

ASSOCIAZIONE PER ONORANZE FUNEBRI  
FRA LAVORATORI E PENSIONATI FONDATA NEL 1931

# L'UMANITARIA

Via Amendola, 12 c - 40121 BOLOGNA  
Tel. 051.235899 - Fax 051.262629  
www.umanitaria.com  
email: info@umanitaria.com

## Notizie

Sostieni  
l'associazione  
**L'UMANITARIA**  
**DONA IL TUO 5 PER MILLE**  
nella tua dichiarazione  
dei redditi  
Scrivi C.F.  
**80069230375**  
non ti costerà nulla

Periodico Semestrale dell'Associazione

Una copia € 0,36

Stampa: 8.500 copie.

Tariffa Roc Poste Italiane S.p.A

Spedizione in abb. postale

D.L. 353/2003

(convertito in legge n 46 del 27/02/2004)

Art. 1- comm. 1- Bologna

### EVENTI - GESTIONE

**Assemblea  
generale ordinaria  
dei soci** pag. **2**

**Lettera del  
Presidente** pag. **3**

**Relazione  
Bilancio  
Consuntivo** pag. **5**

### SERVIZI SOCIALI

**Prontuario** pag. **7**  
Tariffe 2022

**Cremazione** pag. **11**  
Tabelle di servizio

### REGOLAMENTI

**Regolamenti** pag. **12**

### GIOVANI

**Premio 2022** pag. **15**  
Incoraggiamento  
allo studio



## Come contattare l'Umanitaria

Via Amendola, 12/C • Tel. **051/235899**

dal lunedì al venerdì 9,00-13,00 - sabato 9,00-12,00 (il sabato solo fino al 30/06/2021)

www.umanitaria.com • e-mail: info@umanitaria.com

### AGENZIE POMPE FUNEBRI CONVENZIONATE CON L'UMANITARIA

#### C.S.F. Centro Servizi Funerari

Via Carlo Jussi 18/E  
San Lazzaro di Savena (BO)  
**tel. 051 627 24 34**  
sanlazzaro@centroservizifunerari.eu

#### P.R.

**Onoranze Funebri**  
di Parmeggiani Riccardo e C. S.A.S.  
Via Marzocchi 7/A  
S. Giovanni in Persiceto (BO)  
**tel. 051 82 55 66**  
cell. **335 639 44 51 - 335 72 22 610**  
info@onoranzeparmeggiani.com

#### C.S.F. Centro Servizi Funerari

Via Porrettana n. 292  
Sasso Marconi (BO)  
**Tel./Fax: 051 6752378**  
direzione@centroservizifunerari.eu  
servizio 24h su 24

#### C.S.F. Centro Servizi Funerari San Luca

Via della Certosa, 73 - Bologna  
**tel. 051 6153438**  
sanlazzaro@centroservizifunerari.eu

#### VENDEMIATI

**PER ZONA FERRARA E ROVIGO**  
Onoranze Funebri  
Piazza Maggiore n°10/11  
S.M. Maddalena - Occhiobello (RO)  
**tel. 339 1848065**

#### C.S.F. Centro Servizi Funerari

viale 2 giugno, 46  
Ozzano Emilia (BO)  
**tel. 051 6272434**  
sanlazzaro@centroservizifunerari.eu

## Assemblea generale ordinaria dei soci

In **prima convocazione** ore 23,00 del giorno **7 Maggio 2022**  
ed in **seconda convocazione:**

**DOMENICA 8 MAGGIO 2022**

**Hotel Europa**

**Via Cesare Boldrini, 11 - Bologna**

*Programma:*

**ORE 9,30** Registrazione partecipanti

**Ore 10.00** Inizio Assemblea

*Ordine del giorno:*

- 1) Saluto ai partecipanti
- 2) Relazione Consiglio di Amministrazione
- 3) Relazione Sindaci revisori
- 4) Presentazione e Approvazione bilancio Consuntivo 2021
- 5) Presentazione e Approvazione bilancio Preventivo 2022
- 6) Premiazione studenti
- 7) Varie ed eventuali



**Nuova tessera associativa  
da ritirare presso la sede  
dell'Umanitaria!**

## **Socie e soci carissimi,**

considero sempre un privilegio essere Presidente di questa Associazione che, senza scopo di lucro, assiste e accompagna i suoi Soci nel loro ultimo viaggio. Quando penso che sto rivolgendomi a una platea di poco meno di diecimila iscritti, non posso fare a meno di ringraziare tutti per la fiducia che ci dimostrano. **Quest'anno L'Umanitaria compie 91 anni dalla sua fondazione risalente al maggio 1931 e da allora sono transitati presso di noi 51.211 soci**, infatti le immatricolazioni che si fanno oggi sono contraddistinte da numeri oltre tale cifra. Sfogliando i registri storici conservati presso la Sede, i loro nomi scorrono sotto i nostri occhi con le date di iscrizione e quelle di decesso. E' doveroso inchinarsi di fronte a tanti nostri soci defunti. Sono per me e per il direttivo uno stimolo a porre tutto il nostro impegno al servizio dell'Associazione. Come ogni anno, tramite il semestrale, vorremmo portare a vostra conoscenza le difficoltà che abbiamo incontrato nell'anno trascorso per raggiungere le prospettive e gli impegni che ci siamo prefissati. Il compito che ci ha coinvolto ogni giorno per garantire il buon andamento e l'ulteriore progresso dell'Umanitaria non è stato dei più facili specie nei tempi che ab-

biamo tutti attraversato. La pandemia non ci ha dato tregua, ha continuato a perseguitarci nelle sue varianti e solo ora compaiono segnali di allentamento. I rapporti sociali si sono rarefatti, molti rapporti di lavoro si sono interrotti, si sono create nuove povertà le cui conseguenze si sono fatte sentire fra i nostri associati.

Numeri ancora importanti di decessi, scarse adesioni di soci all'Umanitaria, ritardati pagamenti delle quote annuali, alte percentuali di morosità hanno determinato anche per l'anno 2021 un trend non soddisfacente che ci preoccupa e non ci lascia indifferenti. La speranza di una ritrovata normalità sul piano sanitario si affievolisce alle notizie recenti di nuove varianti nel Regno Unito cui si sommano le immagini di distruzione prodotte dalla guerra in Ucraina che vede coinvolti anche i paesi dell'Unione Europea nel settore economico ed energetico. Anche l'inflazione ha ripreso a progredire in tutti i settori. Nel settore dei servizi funebri sono lievitati i costi dei servizi cimiteriali e degli accessori; abbiamo registrato aumenti fino al 25% sui cofani e nuovi oneri a carico delle

famiglie dei defunti. L'Umanitaria si è sempre spesa per contenere i costi dei servizi funebri. Stiamo continuando per quanto possibile su questa linea. E' nostro intento rideterminare le tabelle della cremazione per uniformarle agevolando il socio che paga questo servizio un tantum. Nel 2021, per non chiudere il bilancio in negativo, dovuto soprattutto agli

aumenti sopracitati per il secondo anno consecutivo, si è deliberato di utilizzare parte di interessi da una polizza assicurativa a capitale garantito con buone plusvalenze senza intaccare il valore versato. L'utile a bilancio è risultato così in attivo per 18.000 euro. L'attività svolta dalla nostra agenzia di pompe funebri CSF ci dà soddisfacenti risultati per qualità e disponibilità ed è per noi motivo di orgoglio. Siamo certi di avere fatto il meglio per l'Umanitaria riorganizzandola alle nuove esigenze dei servizi. L'Umanitaria beneficia ogni anno del contributo del 5 per mille che i soci le destinano nel momento della dichiarazione dei redditi. Nel corso del 2020 ha introitato la somma di euro 3.407,28, relativa agli anni 2018-2017.

*continua a pg. 4*



## **COME ISCRIVERSI ALL'UMANITARIA**

Ci si può iscrivere presso la sede dell'Umanitaria in via G. Amendola 12/c tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,30, oppure inviando la richiesta di iscrizione con mail al seguente indirizzo: [info@umanitaria.com](mailto:info@umanitaria.com), in questo caso riceverà presso il suo indirizzo tutta la documentazione per l'iscrizione e il versamento del dovuto.

Si possono iscrivere tutti i cittadini residenti nei comuni della provincia di Bologna e della Regione Emilia Romagna l'iscrizione è subordinata all'accettazione delle norme statutarie e regolamentari dell'Associazione, al pagamento della quota di iscrizione e della quota annuale.

## **La quota sociale è di euro 35,00 e scade il 31 Dicembre**

di ciascun anno; pertanto deve essere rinnovata effettuando il versamento entro tale data e, comunque, non oltre il 31 Gennaio di ciascun anno.

**Ai soci che pagano le quote annuali in banca** Monte dei Paschi di Siena e Unicredit si consiglia di usare il contante per non incorrere in commissioni. **A chi effettua i versamenti in posta e in banca**, si raccomanda di **specificare sempre chiaramente il nominativo per cui vengono versate le quote del socio.**

## **VERSAMENTO QUOTE**

**Bollettino di conto**

**Corrente postale n. 252403**

**LA QUOTA PUÒ ESSERE VERSATA** presso gli uffici postali pagando la tassa stabilita, o gratuitamente, in banca presso le Agenzie convenzionate richiedendo il versamento indiretto per contanti oppure utilizzando i nostri codici:

**Iban Monte Paschi Siena:**

**IT53 Y 0103002400000001090063**

**Iban Unicredit:**

**IT89 O 0200802480000003064064**

E' stata totalmente destinata come quota parte del premio incoraggiamento allo studio 2021 per studenti delle scuole secondarie di 2° grado, anno scolastico 2019-2020. La premiazione sarebbe dovuta avvenire durante l'Assemblea Generale Ordinaria dei soci il 16 maggio 2021, ma il divieto di assembramento per covid ne ha impedito lo svolgimento in presenza. Si è svolta in video conferenza e i premi sono stati accreditati o ritirati in sede. Nel corso del 2021 è stata introitata la somma di euro 3.440,93 per 5 per mille relativo agli anni 2020-2019. Tale importo è inserito in entrata nel consuntivo 2021 qui pubblicato. Anche questa somma verrà destinata ai premi allo studio da consegnare a 35 ragazzi nel corso dell'Assemblea dell'8 maggio 2022. Insisto nel raccomandarvi di comunicarci sempre ogni variazione di indirizzo, recapito telefonico, mail o permanenza in struttura protetta per le persone anziane o sole al fine di non perdere i diritti acquisiti. Si sono verificati disservizi nella distribuzione dei giornalini. Vi ricordo che il bollettino codificato per il pagamento della quota annuale, (da preferire), è allegato alla spedizione di ottobre, appena sotto il cellofane che lo ricopre. Mi aspetto e mi auguro una crescente attenzione da parte di tutti Voi Soci alla vita ed alle iniziative dell'Associazione che vengono riportate tramite il sito web, facebook ed altri mezzi di comunicazione. L'invito che voglio trasmettervi è quello di attivarvi sempre con rinnovata tenacia nel coinvolgimento di altre persone, amici, conoscenti per avvicinarli al nostro mondo che prima o poi tutti dovremo attraversare.

## Bilancio consuntivo al 31/12/2021

CONTO ECONOMICO	
ENTRATE	2021
Quote ordinarie, di riscatto, iscrizioni	€ 448.062,19
Quote Asc Insieme	€ 4.500,00
Oblazioni	€ 375,00
Quote crem. P.M.	€ 8.647,00
Proventi finanziari	€ 4.151,39
Quote soci vita	€ 17.935,00
Affitti immobili	€ 13.300,00
Contributo 5 per mille 2020/2019	€ 3.440,93
Utile partecipazione	€ -
Entrate varie	€ 1.616,00
Utilizzo Fondi Crem.P.M.	€ 72.218,68
Sopravvenienze Attive	€ 29.382,64
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 603.628,83</b>
USCITE	
Servizi funebri	€ 441.075,96
Spese generali	€ 10.955,37
Varie professionisti	€ 4.284,44
Spese personale	€ 75.399,98
Consulente del Lavoro	€ 2.731,72
Medicina del lavoro	€ 332,00
Pubblicità e propaganda	€ 9.556,51
Periodico L'Umanitaria notizie	€ 12.085,35
Spese postali	€ 2.862,65
Tasse e imposte	€ 6.728,24
Premi scolastici	€ 7.250,00
Utenze	€ 2.396,68
Assicurazione	€ 1.302,19
Assistenza tecnica	€ 1.497,71
Marche da bollo	€ 818,00
Incremento TFR	€ 2.577,18
Immobile Pratello	€ -
Immobile Ozzano Emilia	€ 562,35
Costi godimento beni di terzi	€ 603,90
Sopravvenienze passive	€ 1.832,23
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 584.852,46</b>
<b>UTILE D'ESERCIZIO</b>	<b>€ 18.776,37</b>
STATO PATRIMONIALE	
ATTIVITÀ	2021
Cassa C/C bancari e postali	€ 680.413,36
Investimenti	€ 2.529.105,53
Immobili e arredi	€ 497.214,03
Ratei e risconti attivi	€ 4.120,00
<b>TOTALE ATTIVITÀ</b>	<b>€ 3.710.852,92</b>
PASSIVITÀ	
Fondo sociale	€ 2.095.874,95
Quote ordinarie 2022	€ 169.582,00
Risconti passivi Crem.	€ 160.455,20
Risconti passivi P.M.	€ 79.571,93
TFR	€ 15.709,29
Ratei e risconti passivi	€ 106.814,96
Fondo Cremazione	€ 706.362,03
Fondo Post Mortem	€ 342.706,19
Riserva vincolata regione E.R.	€ 15.000,00
<b>TOTALE PASSIVITÀ</b>	<b>€ 3.692.076,55</b>
<b>UTILE D'ESERCIZIO</b>	<b>€ 18.776,37</b>

**i servizi**  
e le convenzioni dello  
**SPI-CGIL**  
continuano  
**a crescere**

Pratiche di successione, domande di reversibilità, controllo degli estratti conto, pensioni, 730, RED, ISEE, diritti contrattuali, informazioni sul mondo del lavoro: è facile, basta rivolgersi alle sedi Spi e alle Camere del lavoro della CGIL, per ottenere i servizi del Patronato Inca dei CAAF, dell'Ufficio Vertenze Legali, tutela e assistenza.

Presso la Camera del Lavoro di BOLOGNA  
via Marconi, 67/2 - tel. 051.6087224  
www.cgilbo.it



SINDACATO  
PENSIONATI  
ITALIANI  
BOLOGNA

la nostra  
tessera  
è differente



## Relazione dei sindaci revisori bilancio consuntivo 2021

Il dato più significativo che emerge dall'esame della Situazione Economica dell'anno 2021 è l'utile di bilancio raggiunto dalla Associazione che è pari a 18.776 euro.

Si partiva infatti da una perdita di esercizio pari a 106.568 euro nel bilancio consuntivo 2021 e dunque il risultato ottenuto in così breve tempo non può che essere valutato favorevolmente da tutto il Consiglio dei Sindaci Revisori e speriamo condiviso da tutti voi soci.

Le spese correnti, come emerge dai dati di bilancio, sono sempre piuttosto elevate ed in considerazione della situazione economica globale destinate ad aumentare nel prossimo anno. I costi per energia, materie prime etc. avranno infatti incidenza negativa nel prossimo bilancio della Associazione.

A temperare queste previsioni negative conforta però lo Stato Patrimoniale della Associazione che può contare su investimenti prudenti ed a basso rischio effettuati da sempre nella gestione del patrimonio da parte degli organi

della Associazione. La scelta prudente degli investimenti seguendo il criterio del "bonus pater familias" ha infatti da sempre caratterizzato la amministrazione della Associazione che secondo le nostre stime ci permetterà di continuare ad assicurare i servizi ai nostri soci.

Il Collegio ci tiene a sottolineare che ha sempre provveduto a controllare

l'operato dell'Associazione verificando mensilmente la corrispondenza delle registrazioni contabili con i documenti giustificativi adempiendo ai compiti statutari ad esso assegnati.

Il Collegio invita quindi i Soci a voler approvare il Bilancio Consuntivo 2021 nonché il Bilancio preventivo 2022 ritenendolo realizzabile.

### SITUAZIONE NUMERICA SOCI E DI GESTIONE

	AI 31/12/2020	AI 31/12/2021
SOCI	9.895	9.482
AMMESSI	185	253
RIAMMESSI	6	4
DECEDUTI	636	579
DIMENSIONARI	1	5
MOROSI	7	86
ENTRATE	548.622,00 €	603.628,83 €
USCITE	655.190,44 €	584.852,46 €
<b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>	<b>- 106.568,44 €</b>	<b>18.776,37 €</b>

Il Collegio dei revisori P. Lambertini – G Ermilli – V Sturniolo

**Lafarmacia.**  
SANT'ANNA

#### SERVIZI OFFERTI:

- Tamponi e test sierologici;
  - Vaccini covid19;
- ECG e holter pressorio;
  - CUP;
- Autoanalisi colesterolo, trigliceridi e glicemia;
- Consegna gratuita dei farmaci;
  - Analisi urine.

#### I NOSTRI SCONTI:

**10%** FARMACI DI FASCIA C, OMEOPATICI E MEDICINALI VETERINARI

**20%** PARAFARMACI E DISPOSITIVI MEDICI

VIA DON MINZONI 1 - BOLOGNA - TEL. 051.252273



*fiorista borsari*

Via della Barca 1/2 A/B - Bologna

Tel. 392 267 3964

info@fioristaborsari.it

*Sconto del 25% ai Soci dell'Umanitaria*



**FITeL Emilia-Romagna**  
federazione italiana tempo libero

#### COMUNICATO PER I SOCI UMANITARIA

E' attivo un nuovo servizio per i soci.

Il socio Umanitaria può richiedere, al prezzo concordato di € 4,00 la tessera FITeL per usufruire di oltre 900 convenzioni e per partecipare alle iniziative del tempo libero organizzate dalla rete dei circoli FITeL.

**RICHIEDI LA TUA TESSERA FITeL A L'UMANITARIA**

Inquadra il codice nero e scopri come diventare socio



Inquadra il codice blu e scopri tutte le convenzioni FITeL



**aedis marmisti**  
dal 1946

#### Sede Legale, Laboratorio e Show Room:

Via della Cooperazione, 12  
40129 BOLOGNA

Tel. 051.321566 - Fax 051.325196

sigrid.artioli@aedis-marmisti.com

www.aedis-marmisti.com

#### PUNTO VENDITA:

Ingresso Nord Certosa, Bologna

Tel./Fax 051.434366

# Bilancio preventivo 2022

ENTRATE	2022
Quote ordinarie	€ 331.000,00
Quote riscatto e iscrizioni	€ 100.000,00
Interessi bancari, postali e investimenti	€ 500,00
Affitti	€ 13.500,00
Proventi da investimenti e partecipazione	€ 20.000,00
Oblazioni contributo-5xmille	€ 3.500,00
Entrate Varie	€ 1.800,00
<b>Totale</b>	<b>€ 470.300,00</b>

USCITE	2022
Servizi funebri	€ 330.000,00
Spese generali e Legali	€ 3.500,00
Spese personale	€ 77.000,00
Utenze	€ 4.400,00
L'Umanitaria Notizie	€ 14.000,00
Pubblicità e propaganda	€ 12.000,00
Tasse e imposte	€ 6.000,00
Premi scolastici	€ 7.000,00
Premi ass.immobili,macchine e pers.	€ 1.700,00
Assistenza informatica	€ 3.500,00
Affitti	€ -
spese condominio	€ 6.200,00
Spese postali	€ 5.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 470.300,00</b>



## I NOSTRI SERVIZI 2022

ISCRITTI UMANITARIA E FAMILIARI

### SERVIZIO CAF

**DIPENDENTI E PENSIONATI**

- 730 ..... € 25+iva
- UNICO P.F. - Base ..... € 50+iva
- IMU (a Comune)..... € 15+iva
- VISURE CATASTALI ..... € 10+iva
- ISEE/RED..... GRATUITO

**CONSULENZA PREVIDENZIALE  
TUTELA DEL CONSUMATORE**

(con prima consulenza gratuita)

### SPORTELLO FISCALE

CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA

LOCAZIONI / VOLTURE CATASTALI

SERVIZIO BUSTE PAGA COLF / BADANTI

DICHIARAZIONI DI SUCCESSIONE

**PER PRENOTAZIONI ED INFORMAZIONI :**

VIA SANT'ISAIA n. 21/B

TEL. 051/27.38.11

CELL/SMS 342/82.33.064

E-MAIL: INFOLOSTUDIOBO@GMAIL.COM

**Lo Studio S.r.l.**

Centro Servizi Amministrativi



## TERRITORIALE BOLOGNA

Via Milazzo, 16 - 40121 Bologna Tel. 051-256642 Fax 051-25664  
e-mail: pensionati\_bologna@cisl.it [www.cislologna.it](http://www.cislologna.it)

Essere iscritti al sindacato è bene. **Ma è anche utile**

### Servizi gratuiti agli iscritti FNP:

- ~ ASSICURAZIONE INFORTUNI CON DEGENZA OSPEDALIERA (dal 2° giorno di ricovero)
- ~ ASSICURAZIONE FURTI E SCIPII (fino ad un massimo di € 258,23)

### Convenzioni con compagnie assicurative:

- ~ UNIONVITA, ZURIGO, UNIPOL, ARAG

### Le altre agevolazioni:

- ~ CARTAVIAGGIO RELAX (riduzione biglietto treno)
- ~ CONVENZIONI BANCARIE (CARISBO - BANCA POPOLARE E.R - EMIL BANCA)
- ~ INOLTRE IL SISTEMA SERVIZI CISL mette a disposizione degli iscritti alla Fnp



Tutela Previdenziale



Difesa Consumatori



Assistenza per la casa



Turismo, Sport, Tempo Libero



Difesa Consumatori



da oltre 80 anni gli occhi della città

PUNTO PERMANENTE RACCOLTA OCCHIALI LIONS

**A Bologna, l'innovazione.  
Dal 1926**

- Via Montegrappa, 3/2B - 40121 Bo  
tel. 051 222622  
fax 051 267162

e-mail: [garagnani@greenvision.it](mailto:garagnani@greenvision.it)  
[www.garagnani.it](http://www.garagnani.it)

- Via Santo Stefano, 38 - 40125 Bo  
tel. 051 222487

- Via Mazzini, 146 - 40138 Bo  
tel. e fax 051 397302

Associato

IMPORTO DA CORRISPONDERE IN BASE ALL'ETÀ AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE. NEGLI ANNI CHE SEGUONO IL SOCIO DOVRÀ CORRISPONDERE LA SOLA QUOTA SOCIALE ANNUALE!

# Prontuario iscrizioni 2022

## DELLE TARIFFE 2022 PER ASPIRANTI NUOVI SOCI

	Età	Quota iscrizione	Quota riscatto	Quota 2022	TOTALE Generale
1982	0/40	€ 15,00	€ -	€ 35,00	€ 50,00
1981	41	€ 15,00	€ 15,00	€ 35,00	€ 65,00
1980	42	€ 15,00	€ 27,00	€ 35,00	€ 77,00
1979	43	€ 15,00	€ 40,00	€ 35,00	€ 90,00
1978	44	€ 15,00	€ 66,00	€ 35,00	€ 116,00
1977	45	€ 15,00	€ 86,00	€ 35,00	€ 136,00
1976	46	€ 15,00	€ 104,00	€ 35,00	€ 154,00
1975	47	€ 15,00	€ 119,00	€ 35,00	€ 169,00
1974	48	€ 15,00	€ 135,00	€ 35,00	€ 185,00
1973	49	€ 15,00	€ 151,00	€ 35,00	€ 201,00
1972	50	€ 15,00	€ 174,00	€ 35,00	€ 224,00
1971	51	€ 15,00	€ 199,00	€ 35,00	€ 249,00
1970	52	€ 15,00	€ 211,00	€ 35,00	€ 261,00
1969	53	€ 15,00	€ 224,00	€ 35,00	€ 274,00
1968	54	€ 15,00	€ 242,00	€ 35,00	€ 292,00
1967	55	€ 15,00	€ 255,00	€ 35,00	€ 305,00
1966	56	€ 15,00	€ 268,00	€ 35,00	€ 318,00
1965	57	€ 15,00	€ 285,00	€ 35,00	€ 335,00
1964	58	€ 15,00	€ 299,00	€ 35,00	€ 349,00
1963	59	€ 15,00	€ 316,00	€ 35,00	€ 366,00
1962	60	€ 15,00	€ 342,00	€ 35,00	€ 392,00
1661	61	€ 15,00	€ 360,00	€ 35,00	€ 410,00
1960	62	€ 15,00	€ 387,00	€ 35,00	€ 437,00
1959	63	€ 15,00	€ 403,00	€ 35,00	€ 453,00
1958	64	€ 15,00	€ 423,00	€ 35,00	€ 473,00
1957	65	€ 15,00	€ 442,00	€ 35,00	€ 492,00
1956	66	€ 15,00	€ 455,00	€ 35,00	€ 505,00
1955	67	€ 15,00	€ 473,00	€ 35,00	€ 523,00
1954	68	€ 15,00	€ 491,00	€ 35,00	€ 541,00
1953	69	€ 15,00	€ 516,00	€ 35,00	€ 566,00
1952	70	€ 15,00	€ 541,00	€ 35,00	€ 591,00

	Età	Quota iscrizione	Quota riscatto	Quota 2022	TOTALE Generale
1951	71	€ 15,00	€ 559,00	€ 35,00	€ 609,00
1950	72	€ 15,00	€ 591,00	€ 35,00	€ 641,00
1949	73	€ 15,00	€ 622,00	€ 35,00	€ 672,00
1948	74	€ 15,00	€ 628,00	€ 35,00	€ 678,00
1947	75	€ 15,00	€ 649,00	€ 35,00	€ 699,00
1946	76	€ 15,00	€ 673,00	€ 35,00	€ 723,00
1945	77	€ 15,00	€ 700,00	€ 35,00	€ 750,00
1944	78	€ 15,00	€ 724,00	€ 35,00	€ 774,00
1943	79	€ 15,00	€ 739,00	€ 35,00	€ 789,00
1942	80	€ 15,00	€ 747,00	€ 35,00	€ 797,00
1941	81	€ 15,00	€ 786,00	€ 35,00	€ 836,00
1940	82	€ 15,00	€ 801,00	€ 35,00	€ 851,00
1939	83	€ 15,00	€ 823,00	€ 35,00	€ 873,00
1938	84	€ 15,00	€ 842,00	€ 35,00	€ 892,00
1937	85	€ 15,00	€ 857,00	€ 35,00	€ 907,00
1936	86	€ 15,00	€ 866,00	€ 35,00	€ 916,00
1935	87	€ 15,00	€ 878,00	€ 35,00	€ 928,00
1934	88	€ 15,00	€ 878,00	€ 35,00	€ 928,00
1933	89	€ 15,00	€ 878,00	€ 35,00	€ 928,00
1932	90	€ 15,00	€ 886,00	€ 35,00	€ 936,00
1931	91	€ 15,00	€ 886,00	€ 35,00	€ 936,00
1930	92	€ 15,00	€ 886,00	€ 35,00	€ 936,00
1929	93	€ 15,00	€ 886,00	€ 35,00	€ 936,00
1928	94	€ 15,00	€ 886,00	€ 35,00	€ 936,00
1927	95	€ 15,00	€ 894,00	€ 35,00	€ 944,00
1926	96	€ 15,00	€ 894,00	€ 35,00	€ 944,00
1925	97	€ 15,00	€ 894,00	€ 35,00	€ 944,00
1924	98	€ 15,00	€ 894,00	€ 35,00	€ 944,00
1923	99	€ 15,00	€ 894,00	€ 35,00	€ 944,00
1922	100	€ 15,00	€ 894,00	€ 35,00	€ 944,00

## Riservato ai soci con età pari o superiore a 70 anni

Molti Soci per evitare il disagio di doversi recare a fare il versamento, oppure di dimenticare di farlo, hanno chiesto, in diverse occasioni di avere la possibilità di corrispondere in una unica soluzione le quote per gli anni futuri.

Tale possibilità è riservata ai soli Soci con età pari o superiore a 70 anni. Il versamento delle quote anticipate comporta la nomina a Socio a Vita dell'interessato che conserverà tutti i diritti acquisiti. Le Quote da versare sono indicate nella tabella a fianco.

Età	Quota
70	€ 370,00
71	€ 370,00
72	€ 342,00
73	€ 313,00
74	€ 312,00
75	€ 285,00
76	€ 285,00
77	€ 256,00

Età	Quota
78	€ 225,00
79	€ 225,00
80	€ 197,00
81	€ 197,00
82	€ 168,00
83	€ 168,00
84	€ 168,00
85	€ 140,00

Età	Quota
86	€ 140,00
87	€ 111,00
88	€ 111,00
89	€ 111,00
90	€ 107,00
91	€ 90,00
92	€ 90,00
93	€ 90,00

Età	Quota
94	€ 90,00
95	€ 60,00
96	€ 60,00
97	€ 60,00
98	€ 60,00
99	€ 60,00

**I SOCI AL COMPIMENTO DEL 100° ANNO VERRANNO ESONERATI DAL PAGAMENTO DELLA QUOTA ANNUALE!**



# Modalità per ottenere il Servizio Sociale

## DIRITTI DEI SOCI

### 1 - LOCALITÀ OVE SI SVOLGE IL SERVIZIO SOCIALE

L'Associazione svolge la sua attività nel territorio del Comune di Bologna ed in quello di tutti gli altri Comuni della provincia ed in qualsiasi altra località nella quale risieda il Socio che richieda il nostro intervento.

### 2 - SERVIZIO SOCIALE

Dopo sei mesi dal giorno dell'iscrizione, il Socio, al momento del decesso, ha diritto al servizio Sociale che consiste:

**a)** il Socio vuol essere sepolto o cremato:  
- una cassa di ottima fattura, a forma di cofano, atta alla sepoltura, con tutti gli accessori necessari (velo, croce, maniglie, ecc.);  
- un copricassa di fiori;  
- il carro funebre per il trasporto;  
- il disbrigo di tutte le pratiche relative al decesso.

**b)** il Socio desidera essere tumulato in tomba o tombino:

- una cassa di ottima fattura, a forma di cofano, atta alla tumulazione, quindi completa di cassa di zinco, con tutti gli accessori necessari (velo, croce, maniglia ecc.);  
- il carro funebre per il trasporto;  
- il disbrigo di tutte le pratiche relative al decesso.

**c)** Assistenza ai familiari del Socio defunto e controllo del buon andamento del servizio.

## CASI PARTICOLARI

Le esequie dei Soci che decedono prima dei sei mesi previsti dallo Statuto Sociale, sono a carico dei Familiari. È sempre comunque conveniente rivolgersi, anche in questo caso, alle Agenzie convenzionate che applicheranno al servizio una particolare tariffa.

## SERVIZI SUPPLEMENTARI

### 1 - SERVIZIO POST- MORTEM

Il Socio in vita può dare mandato all'Associazione di provvedere, dopo il suo decesso, a prestazioni aggiuntive al Servizio Sociale. Maggiori dettagli saranno dati in Sede ai diretti interessati telefonando al: tel. 051 235899 dalle ore 9 alle 13.

### 1a - SERVIZIO POST- MORTEM MANDATO PER L'ESECUZIONE DEL FUNERALE PERSONE SOLE E NON

L'Associazione L'Umanitaria può provvedere per le persone sole e non, su specifico mandato dei Soci interessati, ad organizzare il servizio Funebre, messa, inumazione, tumulazione, cremazione, destinazione delle ceneri, collocazione dell'urna per la conservazione delle ceneri, oppure alla sua dispersione provvedendo a curare tutte le volontà espresse in vita dal Socio.

Il Servizio viene esteso a tutti i residenti nella Regione Emilia Romagna, ed in tutte le località ove l'Associazione possa garantire il corretto svolgimento dell'incarico. I Soci interessati, possono conferire il mandato versando una somma, che l'Associazione provvederà ad accantonare per eseguire il mandato ricevuto.

La quota potrà essere pagata anche a rate per un massimo di mesi sei. Una volta saldato il conto nulla dovrà essere richiesto ai Familiari.

### 2 - SOCI A VITA - (RISERVATO AI SOCI CON ETÀ PARI O SUPERIORE A 70 ANNI)

Per evitare il disagio di doversi recare a fare il versamento, oppure di dimenticare di farlo, molti Soci, in diverse occasioni, hanno chiesto di aver la possibilità di corrispondere in una unica soluzione le quote per gli anni futuri, diventando così Soci a vita.

Per ottenere questa facilitazione, il Socio, dovrà corrispondere in una unica soluzione, la quota indicata dalla apposita tabella. Se il Socio è un nuovo iscritto, alla somma dovuta per l'iscrizione, dovrà aggiungere la quota suddetta.

### 3 - SERVIZIO CREMAZIONE

Vedi pag. 11.

## SPESE A CARICO DEI FAMILIARI

### 1 - DIRITTO DI INUMAZIONE

Tale diritto è da corrispondere al Comune ove avviene l'inumazione, per Bologna la quota è comprensiva anche per l'esumazione che dovrà avvenire dopo 10 anni.

### 2 - DIRITTO DI CREMAZIONE

Tale diritto è da corrispondere al Comune ove avviene la cremazione.

### 3 - DIRITTO DI AGENZIA

Tale diritto deve essere corrisposto:  
- se la tumulazione avviene in tomba o

tombino;

- se la salma viene cremata,  
- se i Familiari utilizzano una cassa di tipo diverso da quella Sociale.

### 4 - DIRITTI SANITARI

Devono essere corrisposti in caso si rendano necessarie iniezioni conservative.

### 5 - APPLICAZIONE ALLA BARA DI SPECIALE E/O FUORI MISURA, DISPOSITIVO ASSORBENTE

Quando è ritenuto necessario dalle norme sanitarie.

### 6 - VALORI BOLLATI

Devono essere corrisposti nei casi previsti dalla legge.

### 7 - TASSE COMUNALI DI ENTRATA ED USCITA DAI COMUNI

Devono essere corrisposti in caso di trasporto da una località all'altra.

### 8 - INDENNITÀ CHILOMETRICA

Deve essere corrisposta in caso di trasporto da una località all'altra.

### 9 - ALTRI SERVIZI: TARIFFA INGRESSO DOS/OBITORIO

Eventuali altri servizi richiesti all'Agenzia che esegue il servizio e non previsti dallo Statuto Sociale, quale, ricordini, cerimonia religiosa, fiori, vestizione, urna ecc.

### 10 - COLLOCAZIONE CIPPO IDENTIFICATIVO PER INUMAZIONE

È obbligo per tutte le inumazioni apporre un cippo identificativo della salma.

## INFORMAZIONI UTILI PER I FAMILIARI IN CASO DI DECESSO DI UN CONGIUNTO

### SE IL DECESSO AVVIENE IN CASA

Si deve chiamare il medico curante o la guardia medica che verifica le cause del decesso e compila un certificato su apposito modulo. Il medico curante va comunque sempre attivato per la compilazione del certificato Istat. Per motivi diversi si consiglia di non trattenere la salma in abitazione. È consigliabile quindi richiedere al medico curante e/o alla guardia medica il rilascio della richiesta di trasferimento della salma all'istituto di medicina legale del Comune di Bologna. Il medico può procedere al trasferimento della salma, qualora l'abitazione sia inidonea alla custodia.

### DECESSO IN OSPEDALE

La salma verrà custodita presso la camera mortuaria dell'ospedale fino al funerale. I Familiari dovranno con-



tattare l'Agenzia di Onoranze Funebri convenzionata Umanitaria la quale provvederà a tutte le incombenze relative alle richieste dei Familiari, all'organizzazione del funerale, senza che questi debbano preoccuparsi dell'iter burocratico.

### DECESSO IN CASA DI CURA

La salma verrà custodita presso la camera mortuaria della struttura fino al funerale. Per motivi sanitari, oppure su richiesta dei Familiari la salma potrà essere trasferita all'Istituto di Medicina Legale del Comune di Bologna. E' consigliabile sempre contattare l'Agenzia convenzionata Umanitaria che provvederà a dare corso a tutte le pratiche relative sollevando la famiglia da situazioni dolorose.

Per i casi non espressamente indicati si consiglia di contattare l'Agenzia convenzionata.

## I COMUNI

### 1 - COMUNI NEI QUALI VIENE SVOLTO IL SERVIZIO SOCIALE

Territorio del Comune di Bologna e di tutti gli altri Comuni della Provincia. Territorio di qualsiasi altro Comune, non compreso nella Provincia di Bologna, nel quale venga richiesto il nostro intervento (vedasi successivo punto 5).

## I DECEDUTI A BOLOGNA

### 2 - SOCI DECEDUTI A BOLOGNA E IVI SEPOLTI O TUMULATI

Soci deceduti nei vari Comuni della Provincia sepolti o tumulati nella stessa località di decesso:

I Familiari si debbono rivolgere ad una delle Agenzie convenzionate che provvederà al servizio. Non utilizzando una delle imprese convenzionate, si perde

il diritto al Servizio Sociale ed ai Familiari del Socio, previa presentazione del certificato di morte e della fattura delle spese sostenute, all'intestatario della fattura, verrà rimborsata la somma versata dal Socio durante il periodo di appartenenza all'Associazione.

## I TRASPORTI

### 3 - SOCI DECEDUTI A BOLOGNA E TRASPORTATI IN ALTRA LOCALITÀ, COMPRESA O NO NELLA PROVINCIA

Qualora il Socio debba essere trasportato in località diversa da quella del decesso, il servizio funebre deve essere effettuato da una delle Imprese convenzionate alla quale i Familiari dovranno corrispondere direttamente l'importo relativo al trasferimento da una località all'altra (indennità chilometrica) e le eventuali tasse comunali. In questa circostanza però l'Associazione ammette che il servizio funebre possa essere effettuato da Impresa non convenzionata; in tal caso i Familiari del Socio defunto provvederanno alle spese relative e l'Associazione, previa presentazione del certificato di morte e della ricevuta delle spese, liquiderà al Familiare intestatario della fattura, la somma corrispondente al costo del Servizio Sociale del momento.

## LE NORME

### 4 - NORME PARTICOLARI PER IL SERVIZIO NEI VARI COMUNI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA

Per il Servizio Sociale svolto nelle località della Provincia non è richiesta indennità chilometrica, salvo il caso che il defunto debba essere trasportato in una località diversa da quella del decesso (es: decede a Vergato deve essere trasportato a Porretta, oppure in loca-

lità compresa o non nella Provincia). In tal caso i Familiari dovranno corrispondere all'Impresa una indennità chilometrica, oltre alle eventuali tasse comunali.

## I TRASPORTI

### 5 - SOCI DECEDUTI FUORI DELLA PROVINCIA DI BOLOGNA

Nella scelta dell'Impresa, che deve eseguire il servizio, consigliamo i Familiari di valutare se è più conveniente utilizzare una delle imprese convenzionate, specie se il defunto desidera essere trasportato nel luogo di origine, oppure una Impresa del luogo di decesso. Nel primo caso l'Associazione provvederà direttamente al pagamento del servizio Sociale all'Impresa convenzionata che ha eseguito il servizio ed i Familiari dovranno rimborsare direttamente all'Impresa stessa le maggiori spese incontrate (ossia la differenza fra l'importo del servizio Sociale ed il costo effettivo). Nel secondo caso le spese sono a completo carico dei Familiari del Socio e l'Associazione rimborserà, previa presentazione del certificato di morte e della fattura delle spese sostenute, al Familiare intestatario della fattura, la somma corrispondente al costo del Servizio Sociale del momento.

Tutte le somme dovute per i servizi sopra elencati, devono essere corrisposte direttamente dai Familiari all'Agenzia che provvede al servizio funebre. In caso di dubbi sui costi addebitati, i Familiari potranno contattare l'Umanitaria tel. 051.235899 per il controllo delle spese.



[www.assistenzaanzianibologna.it](http://www.assistenzaanzianibologna.it)  
mail: info@assistenzaanzianibologna.it

Via del Pratello, 23 40122 Bologna

Prenotazioni e Informazioni

Tel. **051 263202**

## ASSISTENZA

**DIURNA - NOTTURNA  
in OSPEDALE, DOMICILIO  
e CASE DI CURA**

**ANZIANI, MALATI e OPERATI  
SERVIZI AI PASTI E CURE IGIENICHE  
SERVIZIO INFERMIERISTICO**

**SERVIZIO 24 ORE SU 24**

Servizio Urgenza

Cell. **349 0099136**

**CENTRO  
ASSISTENZA  
MULTISERVIZI della  
CITTÀ DI BOLOGNA**

**SERVIZI DOMICILIARI  
per TUTTA la FAMIGLIA  
Collaborazione  
domestica saltuaria  
e/o continuativa**

Cell. **349 8027789**

# Convenzioni per i soci

Per richiedere tali consulenze è necessario rivolgersi alla Sede dell'Associazione tel. 051 235899, per fissare l'appuntamento con il consulente interessato.

## CONSULENZA LEGALE, CIVILE, PENALE E FINANZIARIA, FISCALE, TRIBUTARIA E DI CONDOMINIO

Consulenza legale in ambito civile, commerciale e tributario tra cui Denunce di successione, testamenti, stime e divisioni ereditarie, amministratore di sostegno, risoluzione dei conflitti tra coeredi, pianificazione fiscale, attività fiduciarie ed esecutore testamentario e attività legali in genere. Deposito **gratuito** testamenti olografi presso studio legale.

## CONSULENZA TECNICA

- Pratiche catastali e certificazioni energetiche.
- Consulenza e ricerca genealogica per assegnazione tombe.
- Verifica capienza e riduzione.
- Progettazione ristrutturazione e manutenzione sepolcri in genere.
- Ricerca e consulenza per concessione sepolcri perpetui di famiglia e monumentali a terzi.

## CON SCONTO DEL 20% PER I SOCI.

Tutti gli aspiranti Soci che, al momento dell'iscrizione presenteranno la tessera sindacale, verranno esentati dal pagamento della quota Sociale per il solo anno in corso. Al compimento del 100° anno di età il Socio viene esonerato dal versamento della quota Sociale. Il Socio viene preavvisato a mezzo lettera entro il mese di settembre dell'anno precedente il compimento del 100° anno.

## PATRONATO EPAS

Il nostro recapito cittadino del patronato EPAS vi assiste nella predisposizione delle domande di reversibilità INPS/INPDAP altri Enti, nelle richieste di Invalidità Civile oltre che nel disbrigo di tutte le pratiche previdenziali (controllo pensione, ricostituzioni, ecc) presso A.L.P.I.C..

## A.N.A.P. CONFARTIGIANATO

L'Umanitaria si impegna nei confronti di tutti gli iscritti a A.N.A.P. - Confartigianato che esibiranno la tessera di adesione e/o altro, che vorranno iscriversi, una riduzione di euro 35,00.

## DITTA FIORISTA BORSARI

Sede in via della Barca 1/2 A/B Bologna - Tel. 392.2673964

**Sconti del 25%** per Soci e Familiari in linea diretta ossia genitori e figli anche se non a carico, dietro presentazione della tessera Sociale, oppure conferma dall'Umanitaria (per i familiari la tessera Sociale del Socio).

## AEDIS marmisti dal 1946

Convenzione per lavorazione marmi, graniti e opere cimiteriali

PUNTO VENDITA: Ingresso Nord Certosa, Bologna - Tel./Fax 051.434366

## CODACONS

Via Emilia Ponente, 86 - Bologna  
Tel. 051.312611 - aperto tutti i giorni dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

Agli iscritti all'Umanitaria sarà permesso di sottoscrivere la prima iscrizione al CODACONS PER L'IMPORTO DI EURO 25.00

INVECE CHE DI EURO 50,00 ed aver uno sconto del 10% sugli onorari Puoi trovare tutte le iniziative sul sito [www.codacons.emiliaromagna.it](http://www.codacons.emiliaromagna.it). Oltre alla tutela per tutti i problemi legati a perdite finanziarie nonché a problemi con gestori di telefonia, gas, luce acqua, vacanze rovinare, equitalia, ecc.. potrai usufruire di specifiche iniziative riportate sul sito del CODACONS Emilia Romagna tra cui ti segnaliamo:

**PROBLEMI DI SOVRAINDEBITAMENTO?**  
AGISCI CON IL CODACONS PER RIDURRE I TUOI DEBITI SINO AL 50% USA LA LEGGE ANTISUICIDI

## CONSULENZA AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO

L'umanitaria intende proporre a tutti i soci l'opportunità di avvalersi di un professionista iscritto all'albo degli amministratori di sostegno del Tribunale di Bologna, attivando uno sportello aperto il mercoledì dalle 9.30 alle 12.30 presso la sede dell'associazione l'Umanitaria in via Giovanni Amendola, 12 che pertanto, si rende disponibile ad offrire le seguenti prestazioni:

- rendimento di un parere orale di fattibilità in ordine alla possibilità di accedere all'istituto dell'amministrazione di sostegno;
- redazione di ricorso per conseguire la nomina da parte dell'Autorità Giudiziaria ed il riconoscimento dunque della qualità di Amministratore;
- espletamento di atti dietro incarico su delega a nome e per conto di un soggetto già nominato Amministratore.



## MAICO VINCE LA SORDITÀ

Emilfon 347 2693518 • Numero Verde 800 213330

**2 ANNI DI GARANZIA**

**RATE FINO A 24 MESI (interessi zero)**

**SERVIZIO A DOMICILIO**

**I centri Maico Emilfon:**

### BOLOGNA

Piazza dei Martiri, 1/2 - tel. 051 248718  
Via Emilia Ponente 16/2 - tel. 051 310523  
Via Mengoli 34 - tel. 051 304656

### S. Lazzaro di Savena

Via Emilia, 251/d - tel. 051 452619

### Casalecchio di Reno

Via Petrarca, 4 - tel. 800 213330

### Cento (FE)

Corso Guercino, 35 - tel.800 213330

**Venite a trovarci o telefonateci, troveremo insieme la soluzione migliore al vostro problema!**

**PER UN APPUNTAMENTO: Emilfon 347 2693518 • Numero Verde 800 213330**

**VISITA IL NOSTRO SITO: [www.maicoemilfon.it](http://www.maicoemilfon.it)**



# Cremazione

## TABELLA DEL SERVIZIO IN RELAZIONE ALL'ETÀ EFFETTIVA AL MOMENTO DELLA RICHIESTA

Età	Importo	Età	Importo	Età	Importo
40	€ 1.548,00	61	€ 1.179,00	82	€ 870,00
41	€ 1.511,00	62	€ 1.179,00	83	€ 854,00
42	€ 1.503,00	63	€ 1.150,00	84	€ 850,00
43	€ 1.498,00	64	€ 1.142,00	85	€ 848,00
44	€ 1.492,00	65	€ 1.117,00	86	€ 847,00
45	€ 1.489,00	66	€ 1.098,00	87	€ 844,00
46	€ 1.485,00	67	€ 1.082,00	88	€ 839,00
47	€ 1.481,00	68	€ 1.054,00	89	€ 838,00
48	€ 1.478,00	69	€ 1.044,00	90	€ 829,00
49	€ 1.474,00	70	€ 1.021,00	91	€ 829,00
50	€ 1.467,00	71	€ 1.006,00	92	€ 829,00
51	€ 1.459,00	72	€ 988,00	93	€ 829,00
52	€ 1.456,00	73	€ 977,00	94	€ 829,00
53	€ 1.453,00	74	€ 962,00	95	€ 829,00
54	€ 1.437,00	75	€ 947,00	96	€ 829,00
55	€ 1.400,00	76	€ 933,00	97	€ 829,00
56	€ 1.367,00	77	€ 920,00	98	€ 829,00
57	€ 1.363,00	78	€ 908,00	99	€ 829,00
58	€ 1.363,00	79	€ 895,00	100	€ 829,00
59	€ 1.363,00	80	€ 884,00		
60	€ 1.216,00	81	€ 873,00		

### IL SERVIZIO COMPRENDE:

tassa per cremazione, documentazione, urna, tappetino e "Barriera", imposte di bollo.

La somma da corrispondere è "una tantum", non potrà essere richiesto altro contributo mentre rimane obbligatoria l'esecuzione del mandato ricevuto.

## Dispersione delle ceneri

### CREMAZIONE, DISPERSIONE E AFFIDO DELLE CENERI

La domanda, corredata da tutti i documenti e gli atti comprovanti la volontà del defunto, deve essere indirizzata, a seconda dei casi, a:

- Sindaco del Comune del luogo di decesso;
- Sindaco del Comune di residenza del defunto, qualora il decesso sia avvenuto in altra Regione;
- Sindaco del Comune dove sono già tumulate le ceneri.

Volontà espressa in vita dal defunto.

### LA VOLONTÀ DEL DEFUNTO DI DISPERDERE LE PROPRIE CENERI DEVE CHIARAMENTE ED INEQUIVOCABILMENTE EMERGERE DA:

- disposizione testamentaria;
- dichiarazione autografa (da pubblicarsi come testamento olografo art. 620 c.c.);
- dichiarazione resa e sottoscritta nell'ambito dell'iscrizione ad associazione legalmente riconosciuta che abbia tra i propri fini quello della cremazione dei cadaveri;
- dichiarazione resa, di fronte ad un pubblico ufficiale con sottoscrizione

appositamente autenticata, dai congiunti che riferiscono la volontà verbale manifestata in vita dal defunto di essere disperso nonché il luogo della dispersione e la persona incaricata alla stessa, così come previsto dalla direttiva regionale (di cui alle del. di Giunta n. 10 del 10 gennaio 2005 e n. 1622 del 13 ottobre 2008). I "congiunti" che possono rendere questa dichiarazione sono:

- coniuge, ove presente, congiuntamente ai parenti di primo grado (figli e genitori del defunto);
- in assenza del coniuge e dei parenti di primo grado, il parente più prossimo individuato ai sensi degli artt. 74 e seguenti del codice civile (in caso di concorrenza di più parenti nello stesso grado, da tutti gli stessi).

### LUOGHI DOVE DISPERDERE LE CENERI

Nell'ambito del territorio regionale è possibile disperdere le ceneri nei seguenti luoghi:

- area cimiteriale appositamente individuata;
- area privata, aperta e con il consenso del proprietario (è vietata la dispersione nei centri abitati);
- in natura (nei tratti liberi da natanti

e manufatti):

- mare • lago • fiume

### PERSONA AUTORIZZATA ALLA DISPERSIONE

Persona indicata per volontà del defunto, in mancanza:

- coniuge
- figli
- altri familiari aventi diritto
- esecutore testamentario
- legale rappresentante di associazione per la cremazione a cui il defunto era iscritto
- personale appositamente autorizzato dal comune che esercita l'attività funebre.

### DEPOSITO GRATUITO DELLA VOLONTÀ DI CREMAZIONE

L'umanitaria può provvedere per i propri Soci alla dispersione delle ceneri previa volontà espressa dal Socio depositata presso l'Associazione.

# Regolamenti comunali

## REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA DEL COMUNE DI BOLOGNA

Tutte le norme che regolano i decessi dei cittadini, i servizi funerari e cimiteriali sono contemplati nel Regolamento di Polizia Mortuaria D.P.R. 10/09/1990 n. 285.

In base a tali norme ogni Comune ha emanato norme applicative locali. Il Comune di Bologna le ha emanate in data 12/02/1996 integrandole poi nel 1997 e nel 2001.

## AMMISSIONE NELLE STRUTTURE CIMENTERIALI

Riportiamo parte dell'art.5 del predetto regolamento:

**1** - Nel cimitero, salvo altra destinazione, sono ricevute e seppelitte, senza distinzione di origine, di cittadinanza, di religione, le salme di persone decedute nel territorio dell'area metropolitana di Bologna o che, ovunque decedute, avevano nell'area stessa, al momento della morte, la propria residenza.

**2** - Indipendentemente dalla residenza e dal luogo della morte, sono parimenti ricevute le salme delle persone aventi diritto al seppellimento nel cimitero in sepoltura privata, individuale o di famiglia. Sono pure accolti i resti mortali e le ceneri delle persone sopra citate.

**3** - L'ammissione di salme nei depositi di osservazione o negli obitori è autorizzata dal Sindaco, dall'Autorità Giudiziaria, dal Medico necroscopo ovvero dalla Pubblica Autorità che ha richiesto l'intervento del servizio di recupero e trasporto.

**4** - Nel deposito di osservazione e nell'obitorio è vietata la permanenza di persone estranee ed anche dei familiari, salvo i casi previsti dalle norme di accesso.

## INUMAZIONE

Dall'art. 9 del Regolamento

Per inumazione della salma si intende la sepoltura in terra con la sola cassa di legno. L'inumazione ha durata 10 anni.

La legge n.26 del 2001 stabilisce che l'inumazione debba essere fatta a pagamento. A seguito di tale legge dall'ottobre 2002 e dal 1 Agosto 2016 il Comune di Bologna ha stabilito per questo servizio una tariffa di Euro 533,28 comprendendo in questa e anticipandola la tariffa per l'esumazione dopo 10 anni.

Ogni Comune adotta misure proprie.

## CREMAZIONE

Dall'art. 12 del Regolamento: Compiuta la cremazione, le ceneri possono essere:

**a)** Diligentemente raccolte in apposita urna funeraria sigillata, riportante all'esterno le anagrafiche del defunto, e sistemate a richiesta in apposite cellette, mensole,

nicchie o in alternativa in altra sepoltura privata, anche già contenente altra salma o i suoi resti mortali, purchè la presenza dell'urna non impedisca la normale attività.

**b)** Collocate nel Cinerario comune, qualora la famiglia non abbia provveduto diversamente.

**c)** La dispersione delle ceneri potrà avvenire all'interno della Certosa di Bologna nell'apposita area denominata Giardino delle Rimembranze.

**d)** Il Comune di Bologna ha deliberato dal Agosto 2016 il costo della dispersione delle ceneri Euro 246,94 a carico dei familiari.

## TUMULAZIONE

Dall'art. 10 del Regolamento

**1** - Sono a tumulazione le sepolture di feretri, cassette di resti o urne cinerarie che avvengono in opere murarie, loculi o cripte, costruite dal Comune o dai concessionari d'aree. Per la tumulazione occorre la cassa di zinco all'interno di quella di legno.

## ACQUISTO DEL LOCULO

Dall'art. 16 del Regolamento

**1** - Nei limiti previsti dal Piano Regolatore Comunale

il Comune può concedere l'uso di aree cimiteriali e di manufatti a famiglie e comunità per la realizzazione di sepolture private.

**2** - Data la natura demaniale di tali beni, il diritto d'uso di una sepoltura deriva da una concessione amministrativa e lascia integro il diritto alla nuda proprietà del Comune.

A Bologna l'acquisto può essere fatto presso i Cimiteri della Certosa e Borgo Panigale ed in presenza della salma. Si acquista la concessione per 25 anni, 50 anni o 75 anni. Dall'art. 19 del Regolamento

**3** - In caso di decesso del concessionario di una sepoltura privata, i discendenti legittimi e le altre persone che hanno titolo alla concessione sono tenuti a darne comunicazione scritta al Servizio di Polizia mortuaria entro 3 mesi dalla data del decesso, richiedendo contestualmente la variazione per aggiornamento intestazione della con-

cessione in favore degli aventi diritto e designando uno di essi quale rappresentante della concessione nei confronti del Comune. Le concessioni perpetue (precedenti alle norme che ne hanno limitato la durata) restano valide.

## CIPPI E LAPIDI

L'Umanitaria dispone di una convenzione per la fornitura di cippi e lapidi a favore dei Soci a costi agevolati.

PER INFORMAZIONI RIVOLGERSI AI NOSTRI UFFICI DALLE 9,00 ALLE 13,00 - TEL. 051 235899.

Alle salme poste in terra, viene posto un cippo provvisorio, quello definitivo non può essere posto in opera prima di otto mesi.

Per i loculi la lapide definitiva deve essere messa in opera entro sei mesi.

## Regolamento Azienda Ospedaliera vestizione delle salme

ART. 1 - OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento definisce le procedure che devono essere osservate nella Camera Mortuaria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico S.Orsola - Malpighi (di seguito Azienda Ospedaliera) dal personale addetto al servizio o coinvolto nelle attività correlate nonché dagli operatori delle Onoranze Funebri per la vestizione delle salme.

ART. 2- ONORANZE FUNEBRI

L'individuazione dell'Onoranza Funebre è di esclusiva competenza dei congiunti del defunto. I congiunti del defunto contattano direttamente l'Onoranza Funebre prescelta, la quale a sua volta contatterà tramite mail (cameramortuaria@aosp.bo.it) gli operatori della Camera Mortuaria per espletare le formalità richieste e per accedere ai locali, in conformità al presente regolamento" per la vestizione della salma" (il costo sarà a carico dei familiari).



La tua dentiera si è danneggiata...  
Aspetta a cambiarla,  
magari si può ancora sistemare!

**LA TUA DENTIERA COME NUOVA**

**Riparazioni protesi in 1 ora**

**Servizio a domicilio gratuito per pensionati**

**Per Urgenze Anche Festivi**

**Convenzionato Soci l'Umanitaria**

**Laboratorio Odontotecnico A.M. Via Zanardi 74D Bologna**

**Tel.0516344681 Cell.3384991613**

**Orari: Mattina su appuntamento - Pomeriggio dalle 15 alle 19**

Autorizzazione ministeriale n. ITCA01600903



# Aggiornamento Tariffe Comune di Bologna anno 2022

Pubblichiamo gli aggiornamenti delle tariffe cimiteriali e di cremazione comune di Bologna.

Ricordiamo che non esiste una normativa tariffaria unica nazionale di riferimento per ciò che concerne i servizi cimiteriali ogni comune delibera in merito autonomamente.

Si vuole assicurare la cittadinanza del miglioramento dei servizi offerti a fronte dell'evoluzione delle esigenze degli utenti, garantendo la puntuale manutenzione e lo sviluppo degli impianti e delle strutture cimiteriali.

Il contratto di servizio tra il Comune di Bologna e il Gestore dei servizi cimiteriali (Bologna Servizi Cimiteriali), prevede come obbligo a carico del Comune la revisione annuale delle tariffe in relazione al recupero dell'inflazione programmata prevista per l'anno successivo.

Ogni anno quindi le tariffe cimiteriali e di cremazione vengono adeguate all'indice dei prezzi al consumo.

Negli ultimi anni si è verificata una considerevole crescita delle cremazioni che

si è tradotta in una riduzione della richiesta di manufatti destinati ad accogliere feretri.

- Il periodo di concessione dei loculi è stato allungato a 25, 50 e 75 anni mantenendone invariata la tariffa, salvo adeguamento Indice Prezzi al Consumo Annuale (precedentemente era di 20, 40 e 60 anni).
- **Sarà possibile acquistare il loculo anche in assenza della salma.**
- Nella concessione degli ossari si è introdotto un periodo intermedio di 60 anni fra gli esistenti periodi di 30 e 90 anni.
- Si è introdotta la possibilità di richiedere il prolungamento della concessione originaria anche prima della sua scadenza.
- E' possibile attivare contratti di luce votiva a 10 anni anticipandone il pagamento con sconto del 10% e a 25 anni con sconto del 15% sulla tariffa ordinaria.
- La tariffa di concessione dei loculi doppi è stata scontata del 5%.

Si elencano, di seguito, le principali tariffe aggiornate, comprensive di IVA 22%, relative alla cremazione, dispersione delle ceneri e inumazione nel Comune di Bologna:

Cremazione residenti nel Comune di Bologna:	<b>euro 590,57</b>
Cremazione non residenti nel Comune di Bologna:	<b>euro 631,58</b>
Cremazione resti mortali provenienti da cimiteri bolognesi:	<b>euro 472,46</b>
Cremazione resti mortali non provenienti da cimiteri bolognesi:	<b>euro 505,28</b>
Dispersione ceneri in Certosa:	<b>euro 255,19</b>
Inumazione Adulti in campo comune ed esumazione Adulti in campo comune con cippo identificativo:	<b>euro 551,08</b>

*Nel caso di deposito temporaneo delle ceneri nel cinerario comune il familiare dovrà pagare la tariffa mensile di euro 5 più iva a partire dal secondo mese in poi.*

## Cooperativa Sociale Onlus Istituto Ramazzini

### Poliambulatorio di Prevenzione Oncologia

Via Libia 13/A – 40138 Bologna

Tel. 051/302252

poliambulatorio@ramazzini.it

Aut. P.G. n. 38180 del 22/02/2006

### Centro Clinico di Prevenzione Oncologica

Via Emilia 79 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO)

Tel. 051/790065

centroclinico@ramazzini.it

Aut. P.G. n. 4506 del 23/02/2015

I Poliambulatori dell'Istituto Ramazzini sono impegnati nella lotta contro il cancro e si propongono di fornire un contributo nella diagnosi precoce di tumori attraverso:

- Visite specialistiche ed esami di approfondimento diagnostico: oncologiche, angiologiche, endocrinologiche, gastroenterologiche, ginecologiche, dermatologiche, urologiche, cardiologiche, medicina sportiva, nutrizionali, ortopediche, oculistiche, otorinolaringoiatriche, pneumologiche. Radiologia: ecografie, mammografie, densitometria, ecocardiografia, ecocolordoppler.
- Programmazione nel tempo di controlli di sorveglianza oncologica e dell'evoluzione delle eventuali patologie riscontrate.

L'attività di diagnosi precoce dei tumori consente di rilevare lesioni patologiche ad uno stadio quasi sempre iniziale e localizzato, permettendo per molte di esse una guarigione completa qualora gli interventi terapeutici vengano effettuati in maniera tempestiva.

**CONVENZIONE CON L'UMANITARIA:** ai soci dell'Umanitaria, dietro presentazione della tessera, viene applicato uno sconto del 10% su tutte le prestazioni dei Poliambulatori.



Si prende cura di te - [www.ramazzini.it](http://www.ramazzini.it)



*Prevenire è  
meglio che  
curare*



## Assegno unico universale per figli a carico

(Informativa recepita dal sito dell'Agenzia delle Entrate)

A decorrere dal 1° marzo 2022 è entrato in vigore l'Assegno Unico e Universale (AUU) per i figli a carico previsto dalla legge delega 1° aprile 2021 n°46 e istituito con decreto legislativo 21 dicembre 2021 n° 230. Il decreto prevede la riorganizzazione e semplificazione dei benefici economici vigenti, prorogati fino alla fine di febbraio 2022, per le famiglie con figli a carico, ridefinendo le politiche di sostegno alla famiglia e alla natalità.

**Dal 1° marzo 2022 cessa di avere efficacia l'assegno temporaneo per figli minori. Non sono più erogati gli assegni per il nucleo familiare e gli assegni familiari, non sono riconosciute le detrazioni fiscali per figli a carico minori di 21 anni. Questi strumenti sono sostituiti dall'Assegno Unico Universale.**

Il beneficio economico per Assegno Unico Universale è attribuito su base mensile, da marzo di ciascun anno a febbraio dell'anno successivo, al nucleo familiare in base all'indicatore della propria situazione economica equivalente ISEE aggiornata.

E' erogato mensilmente dall'INPS a tutti i nuclei familiari, con figli di età inferiore a 21 anni, che ne faranno richiesta. L'erogazione avviene tramite bonifico sul conto corrente dei genitori. Spetta a tutti i nuclei familiari indipendentemente dalla condizione lavorativa dei genitori (non occupati, disoccupati, percettori di reddito di cittadinanza, lavoratori dipendenti, lavoratori autonomi e pensionati) e senza limiti di reddito.

L'assegno è commisurato all'ISEE, tuttavia spetta anche in assenza di ISEE sulla base dei dati auto dichiarati dal richiedente nel modello di domanda. In quest'ultimo caso l'importo sarà minimo per ciascun figlio.

L'assegno spetta per i figli rientranti nel nucleo familiare indicato ai fini ISEE o che vi rientrerebbero sulla base di una autocertificazione.

Spetta per i figli maggiorenni fino al compimento dei 21 anni purché studenti o con reddito inferiore ad euro 8.000 annui o disoccupati. Per i figli con disabilità non ci sono limiti di età.

Il richiedente deve possedere congiuntamente i requisiti di cittadinanza italiana (o di uno stato UE o non UE con normativa specifica riguardo al diritto di soggiorno), domicilio, residenza, pagamento di IRPEF in Italia, contratto di lavoro almeno semestrale. La domanda, corredata di ISEE aggiornata rilasciata dal 1° gennaio 2022, dà titolo ad ottenere un assegno in misura intera cioè corrispondente alla situazione economica della famiglia

### IMPORTI

**Ai nuclei familiari con ISEE inferiore a 15.000 euro annui, spetta per ogni figlio minore un assegno base mensile di 175 euro.** Questo valore decresce al crescere dell'ISEE, fino a stabilizzarsi a 50 euro mensili a figlio per ISEE pari o superiori a 40.000 euro annui.

A questa base si sommano **varie maggiorazioni** per: 1) ogni figlio successivo al secondo; 2) famiglie numerose; 3) figli con disabilità; 4) madri di età inferiore a 21 anni; 5) nuclei con due percettori di reddito; 6) nuclei con ISEE inferiore a 25.000 euro annui.

### DOMANDE

**Le domande, corredate o meno di ISEE, possono essere presentate a partire dal 1° gennaio 2022.**

Possono essere presentate in qualunque momento dell'anno e, se accolte, danno diritto all'erogazione del beneficio fino al mese di febbraio dell'anno successivo. Le domande presentate entro il 30 giugno di ciascun anno danno diritto agli arretrati dal mese di marzo.

Le domande possono essere presentate:

- 1) tramite un patronato
- 2) tramite il sito web [www.inps.it](http://www.inps.it) al servizio "Assegno Unico Universale per figli a carico" con SPID almeno di livello 2 o CARTA IDENTITA' ELETTRONICA o CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI
- 3) contattando il numero verde 803.164 da rete fissa, 06 164.164 da rete mobile



**BPER:**  
Banca

**UnipolSai**  
ASSICURAZIONI

**Maurizio Ruggiero Piccolo**  
offre consulenza finanziaria, successoria  
e patrimoniale **GRATUITA**  
a tutti gli associati Umanitaria!

Per info: **339.3371935** [maurizioruggiero.piccolo@cf.bper.it](mailto:maurizioruggiero.piccolo@cf.bper.it)

Vieni a scoprire i vantaggi  
per gli associati e i loro familiari





## Relazione premio incoraggiamento allo studio 2022

Uno degli appuntamenti più piacevoli per l'Umanitaria è l'assegnazione dei premi di incoraggiamento allo studio a studenti meritevoli di scuole secondarie di secondo grado, figli di iscritti all'Associazione. In 35 hanno aderito al bando pubblicato nel notiziario del 2° semestre 2021, inviando la documentazione richiesta nei termini previsti. La Commissione esaminatrice, riunitasi il 17 febbraio 2022, ne ha già preso visione ed ha accolto tutte le domande considerando esaustivi i requisiti di ognuno. Nonostante l'anno scolastico 2020-2021 sia trascorso in modo particolarmente difficoltoso per l'alternanza di didattica a distanza e in presenza a causa del diffondersi della pandemia, ci si complimenta con questi ragazzi perché i risultati scolastici prodotti sono stati ottimi. L'elenco dei premiati è come di consueto pubblicato a fianco. Quest'anno, a differenza dell'anno 2021, ci si augura che la premiazione avvenga in presenza nel corso dell'Assemblea Generale fissata per l'8 maggio 2022. Si confida vivamente nella presenza di tutti gli studenti. Mentre scriviamo questa breve relazione il nostro pensiero è rivolto a tutti i giovani e al difficile momento che stanno vivendo. Il rischio di contagi tuttora persiste, sebbene la maggioranza si sia sottoposta ai vaccini. Il distanziamento interpersonale, a lungo forzato, sta producendo effetti psicologici non indifferenti. Le aggressioni violente e teppistiche di gruppo, l'autolesionismo, l'autoisolamento, la depressione non ne sono che alcuni degli aspetti. In questi giorni si somma al resto la preoccupazione per i venti di guerra provenienti dall'Est che minano la pace, i principi di rispetto reciproco, collaborazione e convivenza a fatica raggiunti in gran parte del mondo. I giovani sono ben consapevoli di ciò, ma le loro voci non sempre ottengono l'attenzione che meritano. Ad essi dobbiamo un ritorno rapido alla normalità.

### Elenco studenti Anno scolastico 2020-2021

1	ALBERTI Chiara
2	ALDROVANDI Marco
3	ALPINO Sofia
4	BARATTA Caterina
5	BARATTA Irene
6	BERNABEI Gabriele
7	BERNARDI Benedetta Maria
8	CAVALLARI Sofia
9	CINELLI Lorenzo
10	CINTI Cristian
11	CREMONINI Licia
12	DI MARCO Matilde
13	ELIA Francesco
14	ELIA Simone
15	FERRERI Simone
16	GIANNASI Jacopo
17	GIANNASI Sofia
18	GIULIANI Paolo
19	GIULIANO ESTHER
20	GRANDI Costanza
21	GUERRA Elena
22	GUERRA Giacomo
23	GUERRA Filippo
24	PAGNONI Simone
25	PERINI Eleonora
26	PERINI Leonardo
27	PIANA Andrea
28	PIANA Lucia
29	REALI Giorgio
30	RICCI Francesco
31	RIZZOLI Chiara Sabina
32	RIZZOLI Matilde
33	ZACCHERINI Elisa
34	ZACCHINI Michele
35	ZAMARIAN Stefano

## Trattamento dati personali - Nuova informativa

### Informativa\*

Questo documento contiene le informazioni di garanzia rese ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali, per tutte le attività di trattamento dei dati personali effettuate da "L'Umanitaria Associazione per Onoranze Funebri fra Lavoratori e Pensionati".

### Titolare del trattamento

Il Titolare dei trattamenti, di seguito descritti, è "L'Umanitaria Associazione per Onoranze Funebri fra Lavoratori e Pensionati", con sede sociale in via Amendola 12/c Bologna (di seguito "L'Umanitaria"), avente come legale rappresentante il Presidente in carica.

### Dati personali trattati

I dati trattati sono tutti quelli connessi alle attività sociali ed ai servizi che L'Umanitaria presta ai propri associati, così come dettagliatamente descritti nel periodico semestrale "L'Umanitaria Notizie", sistematicamente inviato a tutti gli Associati o alle loro famiglie, e riportati anche nel sito web <http://www.umanitaria.com>.

I dati raccolti sono classificati come:

- "dati personali identificativi" (anagrafici completi) dell'associato,
- "categorie particolari di dati personali" prevalentemente riferiti alle convinzioni religiose, (contenuti anche in specifiche disposizioni testamentari) ove necessario per l'esplicitamento dei riti funerari, o di appartenenza sindacale per altre specifiche richieste dell'associato.

### Base giuridica

La base giuridica del trattamento è l'essere socio de L'Umanitaria, operazione che si realizza personalmente iscri-

vendosi all'associazione personalmente o tramite delega concessa a terzi, e che perfezione il contratto associativo con L'Umanitaria.

### Finalità di trattamento

Il trattamento di tali dati è, necessario per dare esecuzione al "contratto associativo" con L'Umanitaria che in tal modo fornisce i servizi richiesti dall'Associato. Tali servizi sono riferiti alla inumazione, ai servizi "post-mortem" alla raccolta delle volontà testamentarie legate alla cremazione e, su specifico mandato, alla eventuale dispersione delle ceneri. Tali informazioni sono rinvenibili in dettaglio nelle già citate pubblicazioni. Al tempo stesso L'Umanitaria, persegue anche il legittimo interesse di documentare la propria attività e archiviare il lavoro svolto per scopi filantropici e di valore sociale.

### Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene sia in forma cartacea (originali con raccolta delle firme, in particolare per quanto riguarda i testamenti olografi riferiti alla cremazione e/o alla dispersione delle ceneri), sia su supporto informatico (per la gestione di tutte le attività). Ogni trattamento viene effettuato esclusivamente da personale autorizzato dal Titolare del Trattamento.

### Ambito di comunicazione

I dati degli associati, verranno comunicati solo quando indispensabili alla esecuzione dei servizi ed esclusivamente alle Agenzie convenzionate specificamente citate nel periodico semestrale "L'Umanitaria Notizie", che eseguono tali servizi, e/o agli Enti Locali direttamente interessati (per inumazione, cremazione ecc.). L'Umanitaria non diffonderà in nessun

caso i dati personali raccolti, ma procederà a comunicazioni puntuali e specifiche. I dati non saranno trasferiti fuori dall'Italia.

### Tempi di conservazione

Per tutta la durata in vita dei soci i dati personali trattati saranno quelli relativi al pagamento delle quote associative e dei servizi *post mortem* richiesti, successivamente all'esplicitamento di tali servizi si procederà all'archiviazione dei dati che potranno essere trattati occasionalmente per documentare l'attività dell'Associazione e che sono conservati come patrimonio storico e sociale della stessa.

### Diritti dell'interessato

Ogni socio dell'Associazione può esercitare tutti i diritti di accesso, chiedere anche, quando vi abbia interesse, l'aggiornamento dei suoi dati personali, può anche chiedere il recesso dal contratto associativo e quindi con questo ritirare il suo consenso al trattamento. Resta inteso che L'Umanitaria per proprio legittimo interesse conserverà le informazioni basilari circa i soci che si sono iscritti (nome, cognome, e anno di iscrizione). Ogni socio viene tutelato al meglio dall'associazione allo scopo di proteggere la sua identità e far sì che pure terzi tutelino i dati personali che lo riguardano, tuttavia rimane il diritto a chiedere, per chi si senta danneggiato, l'azione dell'Autorità Giudiziaria o quella ulteriormente sostitutiva dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

\* I nostri soci ricevono nuovamente questa informativa perché, nel giro di pochi mesi, il Regolamento Europeo è stato applicato e accompagnato da una nuova norma nazionale che, modificando il vecchio Codice, ha introdotto alcuni elementi di novità, in una logica di trasparenza e condivisione delle informazioni abbiamo deciso di variare lievemente il testo della informativa e di rendervelo noto.

## CONVENZIONE - SCONTO 10% E RIDUZIONI



## SCOPRI TUTTI I NOSTRI SERVIZI DI SALUTE E BENESSERE

- **Accesso alle terme** di Bologna città metropolitana
- **Massaggi e trattamenti** benessere
- **Diagnostica per immagini** (risonanza magnetica aperta, tac, mammografia, rx, ecografie, ecocardio...)
- **Terapia fisica** e riabilitativa
- **Visite mediche specialistiche** (fisiatria, ortopedia, dermatologia, oculistica... anche con il Servizio Sanitario Nazionale)
- **Dieta Salute Più, medicina estetica e remise-en-forme**
- **Terme, acquapark e agriturismo biologico** al Villaggio della Salute Più
- **Dermocosmesi, perfumes, food & beverage** (esclusi Saltapasto)

Per godere della convenzione è sufficiente **PRESENTARE IL BADGE NOMINALE PRIMA DELLA FATTURAZIONE.**

**Sconto 10%**; sono esclusi pacchetti di prestazioni, esami di laboratorio e tutte le prestazioni in regime di accreditamento SSN (prenotabili presso qualsiasi canale CUP o ANISAP), mutue, assicurazioni e fondi integrativi. **Ingresso ridotto Acquapark** da maggio a settembre, tutti i giorni escluso festivi e settimana di ferragosto. Non cumulabile con altri sconti o promozioni.

### BOLOGNA E PROVINCIA

**Terme San Petronio - Antalgik - Bodi**  
Via Irnerio, 12/A ■ 051 246534

**Terme San Luca - Pluricenter**  
Via Agucchi, 4/2 ■ 051 382564

**Terme Felsinee**  
Via di Vagno, 7 ■ 051 6198484

**Terme dell'Agriturismo - Villaggio della Salute Più**  
Via Sillaro, 27 ■ Monterenzio (BO) ■ 051 929791

**Terme Acquabios**  
Via Garibaldi, 110 ■ Minerbio (BO) ■ 051 876060

**Poliambulatorio Fisioterapik**  
Via Emilia Levante, 17 F/G ■ 051 545355

**Poliambulatorio Riva Reno**  
Galleria Ronzani, 7/27  
Casalecchio di Reno (BO)  
051 592564

### FERRARA

**Poliambulatorio Vitalis**  
Via Ravenna, 163 ■ 0532 740833

**Poliambulatorio Sant'Agostino**  
Via Facchini, 34 - S.Agostino (FE) ■ 0532 350208

**Poliambulatorio di Mesola**  
Via Pomposa, 26 - Mesola (FE) ■ 0533 993704

### VENEZIA

**Antalgik Mestre**  
Via Poerio, 16 ■ Venezia-Mestre (VE) ■ 041 972949